



Утверждаю

Генеральный директор ООО «ЦПО»

Ларионов М.С.

11 августа 2026 года

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о проведении международного игрового конкурса по английскому языку «British Bulldog» в 2026–2027 учебном году

#### 1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение определяет порядок проведения игрового конкурса по английскому языку «British Bulldog» (далее Конкурс), его методическое, организационное и финансовое обеспечение, подведение итогов в 2026–2027 учебном году.

1.2. Организатором и Центральным оргкомитетом Конкурса является Общество с ограниченной ответственностью «Центр продуктивного обучения» (далее ЦПО). Сайт Конкурса [www.runodog.ru](http://www.runodog.ru), электронная почта [runodog@mail.ru](mailto:runodog@mail.ru).

1.3. Авторские права на содержание и художественное оформление всех материалов Конкурса, издаваемых ЦПО, принадлежат ЦПО.

1.4. Научную основу содержания Конкурса составляют педагогические теории и идеи, разработанные коллективом авторов под руководством академика РАО М.И. Башмакова.

1.5. Конкурс проводится 2 декабря 2026 года в очном формате на базе образовательных организаций (далее ОО) во внеурочное время.

#### 2. Основные цели и задачи Конкурса.

2.1. Целями и задачами Конкурса являются:

- развитие интереса к изучению английского языка;
- расширение форм познавательной деятельности;
- расширение форм организации внеурочной деятельности;
- создание условий для продуктивной деятельности;
- предоставление возможности альтернативной оценки знаний;
- популяризация изучения иностранных языков, расширение культурного диапазона.

#### 3. Участники Конкурса.

3.1. Участниками Конкурса могут быть обучающиеся 1–11 классов ОО, а также студенты 1–2 курсов ОО НПО и СПО, оплатившие регистрационный взнос (далее Участники).

3.2. Участниками могут быть обучающиеся ОО из Российской Федерации и других стран.

3.3. Конкурс проводится для всех желающих без предварительного отбора. Участие в Конкурсе добровольное. Решение об участии принимают совместно обучающиеся, их родители (законные представители) и администрация ОО.

3.4. Заявку на участие регистрирует ответственный за проведение Конкурса в ОО (далее Школьный организатор) в региональном оргкомитете в установленный срок.

3.5. Право бесплатного участия в Конкурсе может быть предоставлено по ходатайству администрации ОО, в том числе детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, воспитанникам детских домов.

#### **4. Организационное, научно-методическое и финансовое обеспечение Конкурса.**

4.1. Общее руководство проведением Конкурса, его организационное и научно-методическое обеспечение осуществляет ЦПО.

4.2. Координацией проведения Конкурса в отдельных регионах Российской Федерации и в других странах могут заниматься юридические лица, индивидуальные предприниматели или физические лица, действующие на основании договора с ЦПО (далее Региональные оргкомитеты).

4.3. Основные функции и задачи ЦПО:

- определение графика проведения Конкурса, размера регистрационного взноса, условий сотрудничества с Региональными оргкомитетами;
- взаимодействие с Региональными оргкомитетами и ОО по вопросам проведения Конкурса;
- разработка и утверждение методических рекомендаций, содержания конкурсных заданий и учебных пособий, технической документации;
- подготовка оригинал-макетов, тиражирование и рассылка материалов, необходимых для проведения Конкурса;
- обработка бланков ответов Участников, анализ результатов, подведение итогов Конкурса;
- решение спорных вопросов, возникающих в ходе проведения Конкурса.

4.4. Организация и проведение Конкурса финансируется за счёт регистрационных взносов Участников. Размер регистрационного взноса устанавливает ЦПО. В отдельных регионах по согласованию с ЦПО величина регистрационного взноса может быть изменена.

#### **5. Формат проведения Конкурса.**

5.1. Конкурс проводится в очном формате на базе ОО во внеурочное время в один день в один тур по вариантам заданий для пяти возрастных групп Участников (2, 3–4, 5–6, 7–8, 9–11 классы). Участники из 1-х классов выполняют вариант заданий для 2-х классов. В комплектах заданий от 30 до 45 вопросов в зависимости от возрастного варианта. На каждый вопрос Участник должен выбрать один из четырёх предложенных вариантов ответов. На выполнение заданий отводится 45 минут.

5.2. Участники отвечают на конкурсные задания и заполняют бланки ответов самостоятельно без посторонней помощи, не обращаясь к внешним источникам информации, в том числе конспектам и словарям.

#### **6. Основные этапы проведения Конкурса.**

6.1. Заявка на участие в Конкурсе от ОО заранее регистрируется Школьным организатором в Региональном оргкомитете. Условия и сроки регистрации заявки согласовываются с Региональным оргкомитетом. Контактные данные действующих региональных оргкомитетов уточняются в ЦПО ([runodog@mail.ru](mailto:runodog@mail.ru)).

6.2. Материалы, необходимые для проведения Конкурса в ОО, Школьный организатор получает от Регионального оргкомитета обычно за 1–2 дня до даты проведения. Способ и

сроки получения конкурсных материалов заранее согласовываются с Региональным оргкомитетом.

6.3. После проведения Конкурса в ОО Школьный организатор собирает заполненные бланки ответов Участников и направляет в Региональный оргкомитет. Способ и сроки передачи заранее согласовываются с Региональным оргкомитетом.

6.4. Региональные оргкомитеты обеспечивают отправку пакетов с бланками ответов от ОО в ЦПО для проверки и подведения итогов в течение трёх недель после проведения Конкурса.

6.5. После обработки бланков ответов всех Участников и подведения итогов ЦПО направляет в Региональные оргкомитеты для ОО результаты Конкурса и наградные материалы для Участников не позднее, чем через три месяца после проведения Конкурса. Способ и сроки получения этих материалов Школьный организатор согласовывает с Региональным оргкомитетом.

6.6. Общая информация о Конкурсе, график, инструкция для Школьного организатора и настоящее Положение размещаются на сайте Конкурса [www.runodog.ru](http://www.runodog.ru) в разделах British Bulldog и Организаторам.

6.7. Способ и сроки регистрации заявки, оплаты участия, получения и отправки конкурсных материалов в отдельных регионах могут отличаться. Подробная информация запрашивается в Региональных оргкомитетах.

## **7. Обработка бланков ответов и подведение итогов.**

7.1. Проверка бланков ответов Участников проводится в автоматическом режиме при помощи технических средств. Проверку проводит ЦПО или Региональные оргкомитеты, действующие на основании соответствующего договора с ЦПО.

7.2. Факт сдачи бланка ответов на проверку означает наличие согласия родителей (законных представителей) Участника на обработку его общедоступных персональных данных (фамилия, имя, класс) оператором обработки бланков ответов. Ответственность за получение такого согласия несёт администрация ОО.

7.3. Обработка бланков ответов, анализ результатов и подведение итогов производятся в соответствии с законодательством Российской Федерации, регламентирующим обработку персональных данных.

7.4. Итоги Конкурса подводятся по параллельным классам. За каждый правильный ответ начисляется один балл. На основании ранжирования сумм набранных Участниками баллов определяются места. Результаты для Участников:

- из 1–2-х классов определяется сумма баллов и место в ОО;
- из 3–11-х классов определяется сумма баллов, место в ОО, в районе (округе), в регионе, в общем зачёте;
- из 3–11-х классов ОО, находящихся за пределами Российской Федерации, определяется сумма баллов, место в ОО и место в общем зачёте.

7.5. Для каждой ОО подготавливается итоговый отчёт с результатами, а также программный модуль, который позволяет заполнить и распечатать бланки сертификатов и дипломов в автоматическом режиме.

## **8. Награждение участников.**

8.1. Для всех участников ЦПО подготавливает сертификаты и сувениры с символикой Конкурса, для Школьных организаторов и ОО – сертификаты.

8.2. Для Участников, показавших высокие результаты, ЦПО подготавливает дополнительные призы и дипломы.

8.3. Материалы для награждения Участников направляются в ОО при наличии возможности их доставить.

## **9. Дополнительные положения.**

9.1. Претензии к качеству проверки бланков ответов Участников принимает ЦПО в срок до 1 июля следующего за датой проведения Конкурса календарного года по электронной почте [runodog@mail.ru](mailto:runodog@mail.ru).

9.2. По итогам статистического анализа результатов Конкурса определяются ОО, в которых:

- количество Участников, ответивших правильно на все конкурсные задания, больше трёх или составляет более 20 % от общего числа Участников в параллельных классах;
- у Участников из одной параллели совпадают ответы на все задания при наличии неверных ответов;
- средний балл в параллели значительно превышает этот показатель в подавляющем большинстве ОО, в том числе в специализированных школах.

В отношении таких ОО ЦПО оставляет за собой право:

- не учитывать результаты Участников из отдельных параллелей или ОО при распределении мест в регионе и в общем зачёте;
- не награждать Участников дипломами и призами.

9.3. В случае выявления фактов нарушения правил проведения Конкурса в ОО ЦПО оставляет за собой право:

- не учитывать результаты Участников из отдельных параллелей или ОО при распределении мест в регионе и в общем зачёте;
- не награждать Участников дипломами и призами.

К таким нарушениям относятся: проведение Конкурса раньше установленного срока; выдача заданий на дом; помощь учителя в выполнении заданий; заполнение учителем бланков ответов Участников; создание условий для коллективного выполнения заданий; нарушение сроков передачи заполненных бланков ответов в Региональный оргкомитет более, чем на 21 день.